

STATUT

dla

SPÓŁDZIELNI ROLNICZO- HANDLOWEJ “ROLNIK ” W ŻNINIE

W opracowaniu wykorzystano następujące materiały źródłowe:

1. Poradnik “Jak pisać statut spółdzielni ”.
2. Artykuły prasowe prof. dr. hab. Krzysztofa Pietrzykowskiego.
3. Ustawę “ Prawo Spółdzielcze ” z 07.07.1994.
4. Statut SR “ ROLPOL ”.
5. Z. Niedbała “ Komentarz do znowelizowanego prawa spółdzielczego .”
6. Z. Niedbała “ Statut w świetle znowelizowanego prawa spółdzielczego ”.
7. Znowelizowane Prawo spółdzielcze z dnia 23 października 2003 r.

Data złożenia opracowania : 10.02.2004

Spis treści

Lp.	Preambuła	Strona
1	Postanowienia ogólne	4
2	Kwalifikacje członkowskie	4
3	Wpisowe i udziały	5
4	Zawiazywanie członkostwa	5
5	Ustanie członkostwa	6
6	Prawa i obowiązki członka	7
7	Organy spółdzielni	7
8	Walne Zgromadzenie Członków	8
9	Walne Zgromadzenie Przedstawicieli	9
10	Zebrania Grup Członkowskich	9
11	Rada Nadzorcza	9
12	Zarząd	11
13	Przepisy wspólne dla Zarządu i Rady Nadzorczej	11
14	Gospodarka spółdzielni	12
15	Lustracja	12
16	Likwidacja spółdzielni	13
17	Postanowienia końcowe	13

PREAMBUŁA

Spółdzielnia jest dobrowolnym zrzeszeniem nieograniczonej ilości osób, o zmiennym składzie osobowym i zmiennym funduszu udziałowym, które w interesie swoich członków prowadzi wspólną działalność gospodarczą.

Majątek spółdzielni jest prywatną własnością jej członków.

1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1.1 Spółdzielnia nosi nazwę Spółdzielnia Rolniczo-Handlowa "Rolnik" z siedzibą w Żninie.

1.2 Przedmiotem działalności spółdzielni jest:

15.81.A Produkcja pieczywa.

15.81.B Produkcja wyrobów ciastkarskich świeżych.

51.70.B Pozostała sprzedaż hurtowa nie wyspecjalizowana.

52.11.Z Sprzedaż detaliczna w nie wyspecjalizowanych sklepach z przewagą żywności, napojów i wyrobów tytoniowych.

52.24.Z Sprzedaż detaliczna chleba, ciast, wyrobów piekarniczych i cukierniczych.

52.63.Z Pozostała sprzedaż detaliczna poza siecią sklepów w zakresie sprzedaży żywności, produktów spożywczych, kosmetyków, wyrobów toaletowych.

70.20.Z Wynajem nieruchomości na własny rachunek.

70.32.A Zarządzenie nieruchomościami mieszkalnymi.

70.32.B Zarządzanie nieruchomościami niemieszkalnymi.

72.10.Z Doradztwo w zakresie sprzętu komputerowego.

72.20.Z Działalność w zakresie oprogramowania.

72.40.Z Działalność związana z bazami danych.

74.12.Z Działalność rachunkowo-księgowa.

74.14.A Doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania.

1.3 Podstawą działania spółdzielni są unormowania statutu oraz przepisy ustawy "Prawo Spółdzielcze" i innych ustaw, które dotyczą bezpośrednio spraw spółdzielni, a ich treść nie została w statucie uwzględniona.

1.4 Celem spółdzielni jest wspólne prowadzenie działalności gospodarczej na zasadzie rachunku ekonomicznego w interesie swoich członków.

1.5 Zmiany statutu spółdzielni wymagają uchwały Walnego Zgromadzenia podjętej większością 2/3 głosów. Zmiany te muszą być w ciągu 30 dni zgłoszone do sądu rejestrowego.

2. KWALIFIKACJE CZŁONKOWSKIE

2.1 Członkami Spółdzielni mogą być tylko pracownicy Spółdzielni.

2.2 Skreśla się.

2.3 Skreśla się.

3. WPISOWE I UDZIAŁY

- 3.1 Członkowie zobowiązani są wnieść do spółdzielni wpisowe w kwocie 1000,00 zł. (słownie: jedentysiąc złotych) oraz udział członkowski w kwocie 2000,00 zł. (słownie: dwatysiąc złotych)
- 3.2 Całość zadeklarowanych udziałów obowiązkowych i wpisowe należy wpłacić w dniu złożenia deklaracji członkowskiej. Członek może wnieść do spółdzielni dodatkowo udziały nieobowiązkowe, które należy wpłacić w dniu złożenia dodatkowej deklaracji.
- 3.3 Zwrot udziału obowiązkowego nie może nastąpić przed ustaniem członkostwa.
- 3.4 Udziały byłego członka wypłacane są na podstawie zatwierdzonego bilansu za ten rok, w którym ustało jego członkostwo w spółdzielni. Wypłata powinna nastąpić na żądanie byłego członka lub jego spadkobierców w ciągu miesiąca od zatwierdzenia bilansu. Spółdzielnia, przy wypłacie należności z tytułu udziałów, może dokonać potrącenia roszczeń wynikających z jej statutowej działalności bez względu na terminy ich płatności. Zwrot wniesionych udziałów nieobowiązkowych następuje na podstawie zatwierdzonego bilansu za ten rok, w którym nastąpiło zgłoszenie na piśmie żądania Zarządowi spółdzielni, nie wcześniej jednak niż po upływie 3 miesięcy od dnia zgłoszenia żądania.
- 3.5 Wypłata kwoty udziałów przeniesionej z funduszu zasobowego na podstawie uchwały waloryzacyjnej może rozpocząć się nie wcześniej niż w 1997 roku i następować w ciągu 4 lat w różnych ratach płatnych po zatwierdzeniu bilansu pod warunkiem uzyskania przez spółdzielnię nadwyżki bilansowej za dany rok. W innym przypadku wypłata nie następuje, a okres przesuwa się na rok następny z tym, że pełna należna kwota musi zostać wypłacona w okresie co najwyżej 10 lat. Na wypłatę zwaloryzowanych udziałów przeznaczają się do 50% wypracowanej w danym roku nadwyżki bilansowej.

4. ZAWIĄZYWANIE CZŁONKOSTWA

- 4.1 Członków przyjmuje Zarząd a w przypadku Zarządu jednoosobowego członków przyjmuje Rada Nadzorcza. Uchwała w sprawie przyjęcia lub odmowy przyjęcia w poczet członków Spółdzielni powinna być podjęta w ciągu 2 tygodni od dnia złożenia deklaracji.
- 4.2 Warunkiem przyjęcia na członka spółdzielni jest złożenie pisemnej deklaracji, która powinna zawierać :
- a) imię, nazwisko, adres członka (dla osób prawnych-nazwa i siedziba).
 - b) dane osoby, której spółdzielnia jest zobowiązana po śmierci członka wypłacić udziały.
- 4.3 O uchwale o przyjęciu w poczet członków lub o uchwale odmawiającej przyjęcia, która powinna zawierać uzasadnienie, zainteresowany powinien być zawiadomiony pisemnie przez Zarząd, a w przypadku Zarządu jednoosobowego przez RN w ciągu 2 tygodni od jej podjęcia.
- 4.4 Od uchwały odmawiającej przyjęcia w poczet członków spółdzielni przysługuje zainteresowanemu prawo odwołania do Rady Nadzorczej w terminie 2 tygodni od dnia doręczenia zawiadomienia, a w przypadku Zarządu jednoosobowego od uchwały RN do WZCz.

4.5 Rada Nadzorcza powinna rozpatrzyć odwołanie i podjąć uchwałę na najbliższym posiedzeniu, a w przypadku Zarządu jednoosobowego uchwałę podejmuje najbliższe WZCz.

4.6 Spółdzielnia jest zobowiązana doręczyć odwołującemu odpis uchwały Rady Nadzorczej wraz z jej uzasadnieniem w terminie 2 tygodni od daty podjęcia uchwały, a w przypadku Zarządu jednoosobowego odwołującemu powinien być doręczony odpis uchwały WZCz wraz z jej uzasadnieniem w terminie 2 tygodni od daty podjęcia uchwały.

5. USTANIE CZŁONKOSTWA

5.1 Członkostwo w spółdzielni ustaje wskutek :

- a) wystąpienia członka,
- b) wykluczenia członka,
- c) wykreślenia członka,
- d) skreślenia członka.

Członek może zgłosić wystąpienie ze spółdzielni za trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia. Okres wypowiedzenia biegnie od daty zgłoszenia wystąpienia. Wypowiedzenie powinno być zgłoszone na piśmie. Za datę ustania członkostwa uważa się następną dzień po upływie okresu wypowiedzenia.

5.2 Występujący ze spółdzielni w drugiej połowie roku obrachunkowego uczestniczy w jej stratach powstałych w tym roku, jak gdyby nadal był jej członkiem.

5.3 Członek spółdzielni może być wykluczony ze spółdzielni w wypadku :

- a) działania na szkodę spółdzielni,
- b) uporczywego na skutek złej woli lub niedbalstwa-uchylania się od obowiązków statutowych,
- c) prowadzenia działalności konkurencyjnej,
- d) naruszenia zasad współżycia społecznego.

5.4 Członek spółdzielni może zostać wykreślony z rejestru członków w wypadku gdy :

- a) członek nie wykonuje obowiązków statutowych z przyczyn przez niego nie zawinionych,
- b) członek utraci pełną zdolność do czynności prawnych.

5.5 Członka zmarłego skreśla się z rejestru ze skutkiem od dnia, w którym nastąpiła śmierć.

5.6 Skreśla się.

5.7 Rada Nadzorcza spółdzielni podejmuje uchwały w sprawach o wykluczenie i wykreślenie członka. Od uchwały Rady Nadzorczej spółdzielni w sprawach wynikających ze stosunku członkostwa, członkowi służy odwołanie się do Walnego Zgromadzenia. Spółdzielnia jest zobowiązana niezwłocznie doręczyć członkowi pisemne zawiadomienie o wykreśleniu lub wykluczeniu z uzasadnieniem i pouczeniem o przysługujących środkach odwoławczych.

5.8 Od uchwały Walnego Zgromadzenia nie przysługuje odwołanie w trybie postępowania wewnątrzspółdzielczego.

5.9 Odwołanie wnosi się w formie pisemnej w terminie 2 tygodni od dnia zawiadomienia członka o uchwale.

5.10 Organ odwoławczy powinien rozpatrzyć wniesione odwołanie na najbliższym posiedzeniu. Spółdzielnia obowiązana jest dostarczyć odwołującemu, listem poleconym, odpis uchwały organu odwoławczego wraz z jej uzasadnieniem w terminie 2 tygodni od daty podjęcia uchwały. Odpis powinien zawierać pouczenie o trybie odwoławczym.

5.11 Jeżeli odwołanie dotyczy wykluczenia lub wykreślenia odwołujący ma prawo być obecny na obradach Walnego Zgromadzenia przy rozpatrywaniu tego odwołania. O terminie Walnego Zgromadzenia odwołujący powinien być powiadomiony pod wskazanym przez niego w odwołaniu adresem, co najmniej na siedem dni przed tym terminem.

5.12 W sprawach o wykluczenie lub wykreślenie członka z rejestru, członek może dochodzić swoich praw ze stosunku członkostwa na drodze sądowej, po wyczerpaniu postępowania wewnątrzspółdzielczego przewidzianego statutem, lub po bezskutecznym upływie terminów ustalonych w statucie do podjęcia uchwały przez organ odwoławczy.

6. PRAWA I OBOWIĄZKI CZŁONKA

6.1 Członek ma prawo:

- a) korzystać z usług spółdzielni w zakresie prowadzonej przez nią działalności gospodarczej,
- b) brać udział w Walnym Zgromadzeniu,
- c) wybierać i być wybieranym do organów spółdzielni,
- d) zaskarżać uchwały Walnego Zgromadzenia z powodu niezgodności z przepisami prawa i statutu,
- e) przeglądać rejestr członków, sprawozdania roczne i rachunki wyników i sporządzać ich opisy,
- f) przeglądać protokoły Walnych Zgromadzeń spółdzielni,
- g) uczestniczyć w podziale nadwyżki bilansowej spółdzielni.

6.2 Członek ma obowiązek :

- a) stosować się do przepisów ustawy Prawo Spółdzielcze i Statutu oraz uchwał organów spółdzielni,
- b) wpłacić udział i wpisowe zgodnie z postanowieniami statutu,
- c) troszczyć się o rozwój spółdzielni, dbać o jej majątek,
- d) uczestniczyć w pokrywaniu strat spółdzielni do wysokości zadeklarowanych udziałów,
- e) skreśla się.

7. ORGANY SPÓŁDZIELNI

7.1 Organami spółdzielni są : Walne Zgromadzenie, Rada Nadzorcza, Zarząd.

7.2 Skreśla się punkt.

7.3 Wybory do organów spółdzielni dokonywane są w głosowaniu tajnym. Odwołanie członka organu następuje także w głosowaniu tajnym.

8. WALNE ZGROMADZENIE CZŁONKÓW

8.1 Walne Zgromadzenie Członków jest najwyższym organem spółdzielni.

8.2 Członek bierze udział w WZCz tylko osobiście. Każdy członek ma jeden głos bez względu na ilość posiadanych udziałów.

8.3 Walne Zgromadzenie Członków odbywa się co najmniej raz w roku i jest zwoływane przez Zarząd w ciągu sześciu miesięcy po upływie roku obrachunkowego.

8.4 Zarząd powinien zwołać Walne Zgromadzenie Członków także na żądanie :

- a) Rady Nadzorczej.
- b) przynajmniej 1/10 ogółu członków, nie mniej jednak niż 20 członków.
- c) skreśla się.

8.5 Żądanie zwołania Walnego Zgromadzenia Członków powinno być złożone na piśmie z podaniem celu jego zwołania, daty i porządku obrad.

8.6 O czasie, miejscu i porządku obrad Walnego Zgromadzenia Zarząd zawiadamia wszystkich członków nie później niż 2 tygodnie przed terminem Walnego Zgromadzenia w sposób zwyczajowo przyjęty, poprzez ogłoszenie w siedzibie spółdzielni i miejscowościach na terenie jej działania. Związek Rewizyjny i Krajową Radę Spółdzielczą Zarząd powiadamia pisemnie także nie później niż 2 tygodnie przed terminem.

8.7 Uprawnieni do zwołania Walnego Zgromadzenia Członków mogą również zażądać zamieszczenia oznaczonych spraw w porządku obrad.

8.8 Obrady Walnego Zgromadzenia Członków otwiera przewodniczący Rady Nadzorczej lub osoba wyznaczona przez Radę.

8.9 Walne Zgromadzenie Członków wybiera spośród członków przewodniczącego i sekretarza Zgromadzenia.

8.10 Z obrad Walnego Zgromadzenia Członków sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący i sekretarz Zgromadzenia.

8.11 Uchwały Walnego Zgromadzenia podejmowane są zwykłą większością głosów, chyba że statut lub ustawa "Prawo Spółdzielcze" wymagają kwalifikowanej większości. Walne Zgromadzenie jest zdolne do podejmowania uchwał przy obecności co najmniej 1/3 ogólnej liczby członków. W razie braku wymaganej liczby obecnych członków w pierwszym terminie, Walne Zgromadzenie odbywa się po 1 godzinie w drugim terminie niezależnie od liczby obecnych członków.

8.12 Do wyłącznej właściwości Walnego Zgromadzenia Członków należy :

- a) uchwalanie kierunków rozwoju działalności gospodarczej i innej spółdzielni.
- b) rozpatrywanie sprawozdań Rady Nadzorczej, zatwierdzanie sprawozdań rocznych i sprawozdań finansowych oraz podejmowanie uchwał co do wniosków członków spółdzielni, Rady Nadzorczej lub Zarządu w tych sprawach i udzielanie absolutorium członkom Zarządu.

- c) rozpatrywanie wniosków wynikających z przedstawionego protokołu polustracyjnego z działalności spółdzielni oraz podejmowanie uchwał w tym zakresie.
- d) podejmowanie uchwał w sprawie podziału nadwyżki bilansowej lub sposobu pokrycia strat spółdzielni.
- e) określenie najwyższej sumy zobowiązań jaką spółdzielnia może zaciągnąć,
- f) podejmowanie uchwał w sprawie zbycia nieruchomości i zbycia zakładu lub innej wyodrębnionej jednostki organizacyjnej,
- g) rozpatrywanie w postępowaniu wewnątrzspółdzielczym odwołań od uchwał Rady Nadzorczej,
- h) uchwalanie zmian statutu spółdzielni,
- i) podejmowanie uchwał w sprawie połączenia się spółdzielni, podziału spółdzielni oraz likwidacji spółdzielni,
- j) podejmowanie uchwał w sprawie przystępowania do innych organizacji gospodarczych oraz występowania z nich,
- k) podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia lub wystąpienia spółdzielni ze związku oraz upoważnienie Zarządu do podejmowania działań w tym zakresie,
- l) wybór delegatów na zjazd związku, w którym spółdzielnia jest zrzeszona.

8.13 Szczegółowe zasady i tryb obradowania oraz głosowania określa regulamin Walnego Zgromadzenia.

9. WALNE ZGROMADZENIE PRZEDSTAWICIELI

9.1 Skreśla się.

9.2 Skreśla się.

9.3 Skreśla się.

10. ZEBRANIA GRUP CZŁONKOWSKICH

10.1 Skreśla się

10.2 Skreśla się.

10.3 Skreśla się.

10.4 Skreśla się.

10.5 Skreśla się.

11. RADA NADZORCZA

11.1 Rada Nadzorcza sprawuje kontrolę i nadzór nad działalnością spółdzielni.

11.2 Rada Nadzorcza składa się z 5 członków wybranych przez WZCz na okres trzech lat. W skład Rady Nadzorczej może wejść nie więcej niż 3 pracowników.

11.3 Rada Nadzorcza wybiera ze swego grona przewodniczącego i z-cę Przewodniczącego.

11.4 Funkcji przewodniczącego Rady Nadzorczej nie może sprawować pracownik.

11.5 W przypadku odwołania, ustąpienia lub śmierci członka Rady Nadzorczej, Walne Zgromadzenie dokonuje wyboru innego członka Rady Nadzorczej na okres kadencji członka w miejsce którego został wybrany.

11.6 Posiedzenia Rady odbywają się w miarę potrzeby nie rzadziej jednak niż raz na kwartał. Zwołuje je jej przewodniczący, podając w zawiadomieniu porządek obrad. Posiedzenie powinno być zwołane również na pisemny wniosek $\frac{1}{2}$ członków Rady.

11.7 Uchwały Rady Nadzorczej są ważne :

- a) jeżeli zostały podjęte przy obecności $\frac{2}{3}$ członków Rady,
- b) uchwały zapadają zwykłą większością głosów.

11.8 Posiedzenia Rady są protokołowane. Po przyjęciu protokołu przez Radę, protokół podpisuje przewodniczący obrad i sekretarz posiedzenia.

11.9 Do zakresu działania Rady Nadzorczej należą :

- a) uchwalenie planów gospodarczych i innych spółdzielni.
- b) nadzór i kontrola działalności spółdzielni poprzez :
 - badanie okresowych sprawozdań oraz sprawozdań finansowych.
 - dokonywanie okresowych ocen wykonania przez spółdzielnię jej zadań gospodarczych, ze szczególnym uwzględnieniem przestrzegania przez spółdzielnię praw jej członków.
 - przeprowadzanie kontroli nad sposobem załatwienia przez Zarząd wniosków organów spółdzielni i jej członków.
- c) zatwierdzanie struktury organizacyjnej spółdzielni.
- d) rozpatrywanie skarg na działalność Zarządu.
- e) skreśla się.
- f) podejmowanie uchwał w sprawach czynności prawnych dokonywanych między spółdzielnią a członkiem Zarządu lub dokonywanych przez spółdzielnię w interesie członka Zarządu oraz reprezentowanie spółdzielni przy tych czynnościach, przy czym do reprezentowania spółdzielni wystarczy dwóch członków Rady przez nią upoważnionych.
- g) podejmowanie uchwał w sprawie nabycia i obciążenia nieruchomości oraz nabycia zakładu lub innej jednostki organizacyjnej.
- h) podejmowanie uchwał w sprawie przystępowania do organizacji społecznych i występowania z nich.

11.10 W celu wykonania swoich zadań Rada Nadzorcza może żądać od Zarządu, członków i pracowników spółdzielni wszelkich sprawozdań i wyjaśnień, przeglądać księgi i dokumenty oraz sprawdzać bezpośrednio stan majątku spółdzielni.

11.11 W celu zrealizowania swoich zadań Rada Nadzorcza ma prawo do korzystania z usług specjalistów nie związanych z działalnością spółdzielni

11.12 Szczegółowy tryb i zakres pracy Rady Nadzorczej określa regulamin Rady zatwierdzony uchwałą Walnego Zgromadzenia.

12. ZARZĄD

12.1 Zarząd kieruje działalnością spółdzielni i reprezentuje ją na zewnątrz.

12.2 Zarząd składa się od 1-3 członków.

12.3 Członków Zarządu, w tym Prezesa i z-cę Prezesa wybiera Rada Nadzorcza.

12.4 Pracami Zarządu kieruje Prezes Zarządu.

12.5 Rada Nadzorcza może w każdej chwili odwołać członka Zarządu. Uchwała o odwołaniu z funkcji członka Zarządu oraz pisemne uzasadnienie odwołania powinny być doręczone zainteresowanemu w terminie nie przekraczającym 7 dni. Ponadto Walne Zgromadzenie Członków odwołuje członków Zarządu o ile nie udzieliło im absolutorium.

12.6 Do kompetencji Zarządu należy podejmowanie wszelkich decyzji nie zastrzeżonych w ustawie "Prawo Spółdzielcze" lub Statucie dla innych organów spółdzielni.

12.7 Oświadczenie woli za Spółdzielnię w przypadku powołania jednoosobowego zarządu składa Prezes Zarządu samodzielnie.

W przypadku powołania zarządu wieloosobowego oświadczenie woli za spółdzielnię składają dwaj członkowie zarządu lub jeden członek zarządu i pełnomocnik.

a) oświadczenia o których mowa w pkt. 12.7, składa się w ten sposób, że pod nazwą spółdzielni osoby upoważnione do ich składania zamieszczają swoje podpisy.

b) oświadczenia pisemne skierowane do spółdzielni, a złożone w jej lokalu albo jednemu z członków Zarządu lub pełnomocnikowi, mają skutek prawny względem spółdzielni.

13. PRZEPISY WSPÓLNE DLA ZARZĄDU I RADY NADZORCZEJ

13.1 Członek RN i Zarządu spółdzielni nie może prowadzić interesów konkurencyjnych wobec spółdzielni, polegających w szczególności na prowadzeniu działalności wymienionych w pkt. 1.2. W przypadku gdy członek Zarządu i Rady Nadzorczej złamie zakaz konkurencji, najbliższe Walne Zgromadzenie Członków, bez potrzeby dowiedzenia szkody lub działania zawinionego, odwoła go z udziału w organie spółdzielni. Dotyczy to także uczestnictwa członka Zarządu i Rady Nadzorczej, jako współnika lub członka władz, w podmiotach gospodarczych prowadzących konkurencyjną działalność. W wypadku naruszenia przez członka Rady Nadzorczej zakazu konkurencji Rada Nadzorcza może podjąć uchwałę o zawieszeniu członka w pełnieniu czynności. W takim wypadku należy w terminie 6 miesięcy zwołać Walne Zgromadzenie, które podejmie uchwałę o uchyleniu zawieszenia bądź odwołaniu zawieszzonego członka Rady Nadzorczej.

13.2 Członek Zarządu lub Rady Nadzorczej winny czynu lub zaniedbania, przez które spółdzielnia ponosiła szkodę, odpowiada za nie osobiście.

14. GOSPODARKA SPÓŁDZIELNI

14.1 Spółdzielnia prowadzi działalność gospodarczą, której rodzaje wymienione zostały w pkt. 1.2 niniejszego statutu na zasadach rachunku ekonomicznego.

a) skreśla się.

b) skreśla się.

c) skreśla się.

14.2 Działalność spółdzielni jest finansowana ze środków własnych, które mogą być uzupełniane kredytami bankowymi i innymi środkami finansowymi.

14.3 Spółdzielnia odpowiada za swoje zobowiązania całym majątkiem.

14.4 Spółdzielnia tworzy następujące fundusze własne :

a) fundusz udziałowy powstający z wpłat udziałów członkowskich.

b) fundusz zasobowy powstający z wpłat przez członków wpisowego, części nadwyżki bilansowej lub innych źródeł określonych w odrębnych przepisach.

14.5 Zysk spółdzielni po pomniejszeniu o podatek dochodowy i inne obciążenia obowiązkowe, wynikające z odrębnych przepisów ustawowych stanowi nadwyżkę bilansową. Nadwyżka bilansowa podlega podziałowi na podstawie uchwały Walnego Zgromadzenia, z tym że :

a) 5% nadwyżki bilansowej przeznaczana się na zwiększenie funduszu zasobowego.

b) Część nadwyżki bilansowej przeznaczona do podziału między członków dzieli się ją proporcjonalnie do ilości posiadanych udziałów.

14.6 Spółdzielnia prowadzi rachunkowość na zasadach określonych odrębnymi przepisami.

14.7 Roczne sprawozdanie z działalności spółdzielni, łącznie ze sprawozdaniem finansowym i opinią biegłego rewidenta, o ile podlega ono obowiązkowemu badaniu, Zarząd podaje do wiadomości członkom spółdzielni poprzez wyłożenie w lokalu spółdzielni co najmniej na 2 tygodnie przed terminem Walnego Zgromadzenia, w celu umożliwienia zapoznania się z nim.

14.8 Straty bilansowe spółdzielni pokrywa się z funduszu zasobowego, a w części przekraczającej fundusz zasobowy z funduszu udziałowego.

15. LUSTRACJA

15.1 Spółdzielnia poddawana jest lustracji przynajmniej co 3 lata.

15.2 Lustracja może być przeprowadzona na żądanie Walnego Zgromadzenia Członków, Rady Nadzorczej lub 1/5 członków spółdzielni.

15.3 Członkowie Rady Nadzorczej uprawnieni są do uczestniczenia w lustracji. Zarząd przedstawia protokoły lustracji Walnemu Zgromadzeniu Członków, a na żądanie członka zobowiązany jest udostępnić protokoły do wglądu. Wnioski z przeprowadzonej lustracji powinny być przedstawione przez Radę Nadzorczą najbliższemu Walnemu Zgromadzeniu Członków.

16. LIKWIDACJA SPÓŁDZIELNI

16.1 Walne Zgromadzenie Członków może uchwalić podział pozostałego po likwidacji Spółdzielni majątku z zachowaniem przepisów art.125 Prawa Spółdzielczego.

16.2 Skreśla się.

16.3 Skreśla się.

17. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

17.1 W sprawach nie uregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie postanowienia ustawy "Prawo Spółdzielcze".

STATUT

SPÓŁDZIELNI ROLNICZO- HANDLOWEJ “ROLNIK” W ŻNINIE